

Antrag

für die Erlangung des Labels **Pre-College Music CH** des Verbands Musikschulen Schweiz VMS und der Konferenz der Musikhochschulen der Schweiz KMHS.

Angaben zur antragstellenden Institution

Name:

Adresse:

PLZ: Ort:

Telefon:

E-Mail:

www.

Mitgliedschaft: KMHS VMS keine (Zutreffendes ankreuzen)

Verantwortliche Leitung

Name:

Vorname:

Funktion:

Das **vollständig ausgefüllte Antragsdossier** ist zusammen mit einem Motivationsschreiben und den Dokumenten zu den nachfolgend aufgeführten Kriterien in einer Amtssprache (D, F, I) oder in Englisch **per E-Mail** an die:

Geschäftsstelle Label **Pre-College Music CH**
c/o Verband Musikschulen Schweiz VMS
Dufourstrasse 11
4052 Basel

info@musikschule.ch

zu senden.

Der schriftliche Antrag ist Teil des Anerkennungsverfahrens (Reglement **Pre-College Music CH** cf. 3 ff.). Er umfasst auf **maximal neun Seiten** (exkl. Beilagen) ein kurzes Schulportrait sowie Aussagen zu den Kriterien 4.1. bis 4.8 des Reglements. Erwartet werden kompakte, zusammenfassende Darstellungen, wie die beantragende Schule die im Grundlagenpapier Label **«Pre-College Music CH»** und im Reglement dargelegten Anforderungen erfüllt. Diese Darstellungen sind durch entsprechende Beilagen zu belegen.

Dieser Antrag wird durch einen Vor-Ort-Besuch einer Delegation der paritätischen Kommission ergänzt. Anlässlich des Besuchs am Sitz der Organisation finden Gespräche mit der Leitung, Musiklehrpersonen und Lernenden statt. Detailanforderungen an den Vor-Ort-Kommission werden von der paritätischen Kommission bekannt gegeben. Es sind seitens der antragstellenden Institution Dispositionen zu treffen, dass die entsprechenden Personen zur Verfügung stehen.

Der / die Unterzeichnete bestätigt die Richtigkeit der in diesem Antragsdossier gemachten Angaben und erklärt sich mit den Bedingungen des Reglements des Labels **Pre-College Music CH** einverstanden. Alle Angaben werden vertraulich behandelt.

Ort / Datum

Rechtsgültige Unterschrift

Antragsdossier

Schulportrait

Im Schulportrait soll das Wichtigste über die Schule dargelegt und die Position bzw. die Einbindung des Pre-Colleges in der Institution sichtbar gemacht werden.

Kriterien 4.1 – 4.8. gemäss Reglement

Vision, Leitbild und Ausbildungsprogramm (4.1)

Nachweis des Hochschulpotenzials der Studierenden (4.2)

Definiertes Begabtenförderungsprofil mit Prozessbeschreibung und Ressourcenplan inkl. Qualifikation der Lehrpersonen (4.3)

Formalisierte vertikale und horizontale Kooperation in den Bereichen Qualität und Angebot (4.4)

Finanztransparenz durch Führung einer separaten Buchhaltung mit jährlicher externer Revision (4.5)

Aktuellste Jahresrechnung inkl. Revisionsbericht als Beilage anfügen

Qualitätssicherung und -entwicklung im Rahmen eines mehrstufigen und differenzierten Konzepts (4.6)

Beschrieb des Qualitätssicherungskonzepts mit Inhaltsverzeichnis und einer Beispielseite als Beilage

Dokumentation von Prozessen und Kennzahlen (4.7)

Quantitative Kriterien hinsichtlich Zahl der Studierenden pro Studienjahrgang und Erfolgsquote bei den Übertritten (4.8)

Tabellarische Darstellung über die vergangenen vier Jahre als Beilage (siehe Excel-Vorlage)